|  |
| --- |
| Герб**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ****АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО РАЙОНА****АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ** |

08.07.2021 № 231

с. Тамбовка

Об утверждении муниципальной «Дорожной карты»

по сопровождению молодых педагогов

в Тамбовском районе

В целях популяризации педагогических профессий, содействия привлечению и закреплению в муниципальной системе образования молодых

педагогических работников образовательных организаций, в соответствии с «Дорожной картой» по внедрению и функционированию в Амурской области методических рекомендаций по поддержке и сопровождению педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе перечня мероприятий по выявлению и поддержки молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии, утвержденной приказом министерства образования и науки Амурской области от 20.12.2019 № 1667,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Дорожную карту» поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе по выявлению и

поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессий

(далее муниципальную «Дорожную карту») (Приложение №1) и план мероприятий по реализации комплекса мер по сопровождению молодых специалистов образовательных организаций Тамбовского района (Приложение № 2).

2. Руководителям образовательных организаций Тамбовского района:

2.1. сформировать и утвердить планы мероприятий поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет, в том числе

по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессий в соответствии с муниципальной «Дорожной картой» в срок до 01.09.2021;

2.2. разместить планы мероприятий на официальных сайтах образовательных организаций в разделе «Документы» и предоставить в методический кабинет электронную ссылку на документ в срок до 01.09.2021; 2.3. представлять отчёты о реализации планов мероприятий в соответствии со сроками предоставления отчётов, указанными в муниципальной «Дорожной карте».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на старшего методиста Величко Е.А.



Начальник отдела образования И.И. Печняк

Корская Е.А.

841638-21-0-86

Приложение № 1 к приказу отдела образования

от 08.07.2021 № 231

**«Дорожная карта»**

**поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет,**

**в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки проведения | Срокипредоставленияотчётов в метод. кабинет | Ответственныеисполнители |
| **I. Организация рабочего времени** |
| **Цель: обеспечение молодым педагогическим работникам (далее - молодые педагоги) максимально комфортного, творческого и адекватного профессиональным стартовым возможностям режима рабочего времени** |
| 1. |  Высвобождать при составлении расписаний учебных занятий, если это предусмотрено правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором, не менее одного свободного дня в неделю для лиц из числа молодых педагогов (в том числе учителей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей и др.) в целях использования его для самообразования, повышения профессионального уровня, освоения содержания и методики преподавания учебных курсов, а также развития навыков учебной, воспитательной и развивающей работы с детьми | до 01 октябряежегодно | до 15 октябряежегодно | Образовательные организации |
| 2.  | Обеспечение права выбора молодыми педагогами интересующих их направлений внеурочной работы в образовательной организации с целью создания условий для раскрытия ими творческого потенциала  | до 30 августаежегодно | до 15 октября ежегодно | Образовательныеорганизации |
| 3. | Развитие института педагогического наставничества, в том числе: |
| 3.1.  | закрепление за молодыми специалистами квалифицированныхпедагогов-наставников; | до 15 сентябряежегодно | до 15 октября ежегодно | Отдел образования, руководители образовательных организаций |
| 3.2.  | создание условий для успешной интеграции молодыхпедагогов в профессию и адаптации в образовательнойорганизации; | постоянно | до 15 октября ежегодно |
| 3.3.  | повышение профессионального мастерства;  | постоянно | до 15 апреляежегодно |
| 3.4.  | обучение работе с профессиональной документацией;  | постоянно | до 15 апреля ежегодно |
| 3.5.  | тьюторское сопровождение молодых педагогов квалифицированными педагогическими наставниками в части разработки и оформления рабочих программ учебных курсов;  | до 30 августаежегодно | до 15 октября ежегодно |
| **II. Организация оплаты труда предоставления мер социальной поддержки** |
| **Цель: привлечение и закрепление молодых педагогов для работы в образовательных организациях**  |
| 4.  | Предусматривать в системах оплаты труда, помимо мер, связанных со стимулированием молодых педагогов в зависимости от результатов работы, специальные меры материальной поддержки в первые три года их работы, не допуская снижения установленного уровня материального обеспечения по истечении периода 1-3 года, в том числе:  | Отдел образования, образовательные организации |
| 4.1. | внесение в коллективные договоры образовательных организаций норм, устанавливающих за работу в составе педагогического отряда стимулирующие доплаты молодым специалистам, трудоустроившимся после окончания университета и предоставившим Благодарственное письмо министерства образования и науки Амурской области.  | до 01 октябряежегодно | до 15 октябряежегодно |  |
| 5. |  Инициирование принятия органами местного самоуправления, главами муниципальных районов и городских округов решений:  | Отдел образования, образовательные организации |
| 5.1.  | о предоставлении единовременной социальной выплаты и доплат к заработной плате педагогам, поступившим после окончания учебного заведения, за счёт средств местных бюджетов;  | до 01 маяежегодно | до 15 октября ежегодно |  |
| 5.2.  | о предоставлении молодым педагогам компенсации затрат (или части затрат) на аренду жилого помещения за счёт средств местных бюджетов на период до 1 года. | до 01 мая ежегодно  | до 1 ноября ежегодно  |
| **III. Повышение профессионального уровня** |
| **Цель: планомерное повышение профессионального уровня молодых педагогов** |
| 6. |  Направление на обучение по дополнительным профессиональным программам краткосрочных деятельностно-ориентированных обучающих семинаров («школ»), курсов повышения квалификации по развитию полезных навыков молодых педагогов в сфере практической психологии, конфликтологии, культуры речи, и т.д., а также по фундаментальной тематике, связанной с преподаваемыми предметными областями;  | Согласноплан-проспектуГАУ ДПО«АмИРО» | до25 декабряежегодно | Отдел образования, образовательные организации |
| 7. | Участие в курсах повышения квалификации тренингов для молодых педагогов по формированию готовности к работе в инклюзивном образовательном пространстве (обеспечение психологической готовности молодых педагогов к работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, развитию компетенций, связанных сорганизацией инклюзивного образовательного пространства) поддержки и сопровождения в первые три года  | Согласноплан-проспектуГАУ ДПО«АмИРО» | до 25 декабряежегодно |
| 8. | Ведение мониторинга успешной профессиональной активности молодых педагогов, в том числе участия в конкурсном движении и педагогических мероприятиях по дессиминации профессионального опыта (мастер-классы, «педагогические десанты», стажировки и др.).  | до15 декабряежегодно | до25 декабряежегодно |
| **IV. Аттестация молодых педагогов** |
| **Цель: оказание методической поддержки молодым педагогам, не имеющим квалификационной категории, при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории (первой либо высшей)** |
| 9. | Изучение и популяризация опыта аттестации успешных молодых педагогов образовательных организаций, разработка на его основе примерного плана поэтапной подготовки молодого педагога к аттестации | постоянно до 25 мая  | ежегодно  | Отдел образования, образовательные организации |
| 10. | Проведение разъяснительной работы в образовательных организациях по правовым и организационно-техническим вопросам аттестации, а также в создании необходимых условий для трансляции молодыми педагогами опыта своей педагогической работы как на уровне организации, так и на муниципальном уровне | постоянно до 25 мая  | ежегодно  |
| 11. | Оказание методической поддержки молодым педагогам при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории в ходе проведения курсов повышения квалификации «Аттестация педагогических работников как способ повышения профессиональной компетентности» в рамках обучения по дополнительным образовательным программам, иных мероприятий (семинары, конференции и др.)  | постоянно до 31 мая  | ежегодно  |
| **V. Повышение статуса и популяризация деятельности общественных объединений молодых педагогов** |
| **Цель: развитие молодёжного педагогического движения, формирование и развитие корпоративной культуры молодых педагогов и их привлечение к участию в государственно-общественном управлении системой образования области** |
| 12. | Создание актива молодых педагогов при органах местного самоуправления | до01 октябряежегодно | до25 ежегодно | Отдел образования, образовательные организации |
| 13. | Включение руководителя совета молодых педагогов в состав методического совета, созданных при органах местного самоуправления | до01 октябряежегодно | до25 октябряежегодно |
| 14. | Обеспечение информационной поддержки деятельности объединений молодых педагогов, в том числе в печатных изданиях, на официальном сайте органа местного самоуправления, в информационно-коммуникационной сети общего пользования «Интернет»  | постоянно до25 октября | ежегодно |
| 15. | Привлечение представителей объединения молодых педагогов к участию в августовских конференциях работников образования | Ежегодно до25 октября | ежегодно |
| 16. | Проведение заседаний в рамках «Школы молодого педагога» | По отдельному плану | ежегодно |
| **VI. Выявление и поддержка молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии** |
| **Цель: ведение профориентационной работы среди обучающихся по педагогическим специальностям, популяризация педагогических профессий, привлечение молодых педагогов для работы в образовательных организациях** |
| 17. | Организация деятельности педагогических классов в муниципальных общеобразовательных организациях  | постоянно до25 октября | ежегодно | ФГБОУ ВО «БГПУ» (по согласованию), образовательные организации |
| 18. | Организация работы педагогического отряда федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет» (далее - ФГБОУ ВО «БГПУ»): Министерство, ФГБОУ ВО «БГПУ» (по согласованию) |
| 18.1 | формирование перечня остродефицитных вакансий в муниципальных образовательных организациях, направление перечня в Минобрнауки Амурской области и ФГБОУ ВО «БГ11У»;  | до 15 мартаежегодно | до 05 мартаежегодно |  |
| 18.2. | работа членов педагогического отряда ФГБОУ ВО «БГПУ» в муниципальных общеобразовательных организациях, имеющих остродефицитные вакансии;  | в течениеучебногогода | 01 ноября,01 маяежегодно |  |
| 18.3. | предоставление членам педагогического отряда ФГБОУ ВО «БГПУ» жилых помещений и иных мер социальной поддержки (компенсация аренды жилья) | в течениеучебногогода | 01 ноября,01 маяежегодно |  |

Приложение № 2 к приказу отдела образования

от 08.07.2021 № 231

 **План мероприятий по реализации комплекса мер по сопровождению молодых специалистов образовательных организаций**

**Тамбовского района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Основные мероприятия, направленные на решение задачи** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Диагностика уровня профессиональной компетентности молодых специалистов (МС) | Анкетирование МС с целью выявления профессионально личностных затруднений и их причин, потребностей методической помощи (МП) | сентябрьежегодно | Руководители ОО, отдел образования |
| Проведение онлайн-диагностики профессиональных дефицитов | октябрьежегодно | отдел образования |
| Создание условий для непрерывного профессионального образования, включая самообразование и саморазвитие | Организация курсов повышения квалификации для МС | ежегодно | Руководители ОО |
| Организация участия МС в деятельности районных методический объединений | постоянно | Руководители ОО |
| Оказание методической помощи в организации образовательного процесса | Организация постоянно действующего семинара «Школа молодого педагога» | октябрьдекабрьмартмай | Методический кабинет |
|  | Организация деятельности наставников на уровне ОО | постоянно | Руководители ОО |
| Оказание методической поддержки молодым специалистам в инновационной деятельности | Организация консультационной поддержки | постоянно | Руководители ОО, отдел образования |
| Создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей молодых педагогов | Размещение информационных материалов на сайте Управления образования | постоянно | Руководители ОО, отдел образования |
| Создание информационного банка данных молодых специалистов | Анкетирование МС | сентябрьежегодно | Руководители ОО |
| Создание системы мониторинга результативности методического сопровождения молодых специалистов | Анкетирование и опрос МС | май ежегодно | Руководители ОО |
| Развитие профессионального сообщества «актив молодых педагогов» | Создание профессионального сообщества молодых педагогов | Октябрь 2021 | Методический кабинет |