



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30.01.2023

№ 84

с. Тамбовка

О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9-х классах
общеобразовательных организаций
Тамбовского муниципального округа

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513, приказом Минобрнауки Амурской области от 24.01.2023 № 60 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2023 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести **08 февраля 2023 года с 9.00** итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022-2023 учебном году в общеобразовательных организациях района (дополнительные сроки для повторно допущенных к участию в итоговом собеседовании – 15.03.2023, 15.05.2023).
2. Руководителям образовательных организаций:
 - 2.1. Приказом создать комиссии по проведению итогового собеседования в школе.
 - 2.2. Под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.
 - 2.3. Проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей):
 - а) О местах и сроках проведения итогового собеседования;

- б) О порядке проведения итогового собеседования;
- в) О ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;
- г) О времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.4. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования.

2.5. Обеспечить выставление результатов итогового собеседования в классные (электронные) журналы.

2.6. За день до проведения итогового собеседования провести проверку готовности образовательных организаций, подготовить необходимое информационно-технологическое обеспечение, проверить работу технических средств, подготовить кабинеты.

2.7. В день проведения итогового собеседования обеспечить присутствие медицинского работника.

2.8. **08 февраля 2023 года** передать в отдел образования:

- на флеш-носителях аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования;

- на бумажных носителях списки участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях, протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

2.9. Предупредить о дисциплинарной и административной ответственности всех лиц, осуществляющих приёмку, доставку, хранение материалов итогового собеседования в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку в образовательном учреждении представить в адрес отдела образования администрации Тамбовского района до 06.02.2023 года на e-mail: obrtambovroo@obr.amurobl.ru.

4. Заполненное заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового собеседования по русскому языку, заполненное удостоверение общественного наблюдателя за проведением итогового собеседования по русскому языку представить в адрес отдела образования до 04.02.2023 года.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования



И. И. Печняк