



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2023

№ 336

с. Тамбовка

Об утверждении Положений о порядке предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в оздоровительные лагеря в каникулярное время

На основании ст. 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановления Правительства Амурской области от 23 марта 2010 г. № 122 "Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Амурской области", администрация Тамбовского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить уполномоченным органом Управление образования администрации Тамбовского муниципального округа по предоставлению мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в оздоровительные лагеря в каникулярное время.

2. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в загородный детский оздоровительный лагерь в каникулярное время (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в лагерь с дневным пребыванием расположенный на территории Тамбовского муниципального округа (Приложение №2).

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа по социальным вопросам С.М. Пашкину.

Глава Тамбовского муниципального округа

С.В. Гречихин

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации Тамбовского муниципального округа – начальник финансового управления

С.С. Евсеева

Заместитель главы администрации Тамбовского муниципального округа по социальным вопросам

С.М. Пашкина

Начальник Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа

И.И. Печняк

Начальник юридического отдела

О.Н. Смольгина

Приложение № 1
к постановлению администрации
Тамбовского муниципального
округа № 336 от 07.04.2023

Положение
о порядке предоставления мер социальной поддержки на осуществление
частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в
загородный детский оздоровительный лагерь в каникулярное время

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок детских оздоровительных лагерей для детей работающих граждан (далее – загородный лагерь), функционирующих на территории Амурской области, в каникулярный период времени (далее – Положение).

2. Право на частичную оплату стоимости путёвок в загородный лагерь (далее – частичная оплата) имеют работающие граждане – родители (законные представители) несовершеннолетних детей (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), в приёмных семьях) в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тамбовского муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм, а также детей, отчисленных из дошкольных образовательных организаций и претендующих на зачисление в общеобразовательные организации Тамбовского муниципального округа.

3. В целях применения настоящего Положения работающими гражданами считаются родители (законные представители):

3.1. Работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ (кроме граждан, участвующих в общественных работах и указанных в пункте 3 статьи 4 закона РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 28.12.2022) "О занятости населения в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023).

3.2. Зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (далее – индивидуальные предприниматели).

3.3. Занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам.

3.4. Выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским

договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей).

3.5. Избранные, назначенные или утвержденные на оплачиваемую должность.

3.6. Проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации.

3.7. Обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением обучения по направлению государственной службы занятости населения.

3.8. Временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призывом на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами.

3.9. Являющиеся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности.

3.10. Являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Частичная оплата стоимости путёвки осуществляется за счёт областного и бюджета округа.

5. Мера социальной поддержки предоставляется работающим родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Тамбовского муниципального округа:

5.1. Оплатившим часть стоимости путёвки загородному лагерю, находящемуся на территории Тамбовского муниципального округа, состоящему в реестре организаций отдыха и оздоровления детей за вычетом суммы компенсации.

5.2. Оплатившим полную стоимость путевки загородному лагерю, находящемуся на территории Амурской области, состоящему в реестре организаций отдыха и оздоровления детей по окончании оздоровительной смены.

6. Частичная оплата стоимости путёвки родителям (законным представителям) детей, оплатившим полную стоимость путевки загородному лагерю осуществляется в пределах бюджетных ассигнований в соответствии с очередностью поступления в Управление образования администрации Тамбовского муниципального округа заявлений и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения. Перечисление средств, предназначенных для частичной компенсации, осуществляется Управлением образования

администрации Тамбовского муниципального округа на счет родителя (законного представителя).

7. В случае оплаты путёвки работодателями и иными лицами, не являющимися родителями (законными представителями) детей, мера социальной поддержки по частичной компенсации стоимости путёвки в загородный лагерь в части оплаты путёвки работодателями и иными лицами не предоставляется.

8. Частичная оплата (компенсация) устанавливается ежегодно на заседании оздоровительной комиссии Тамбовского муниципального округа. Размер частичной оплаты (компенсации) рассчитывается исходя из продолжительности смены в загородном лагере (не менее 21 день) и подлежит расчёту пропорционально количеству дней пребывания ребёнка, указанному в отрывном (обратном) талоне к путёвке.

9. Для получения частичной оплаты (компенсации) в случаях, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, граждане предоставляют в Управление образования администрации Тамбовского муниципального округа следующие документы:

- а) заявление о частичной оплате стоимости путёвки (Приложение 3);
- б) копии платёжных документов, подтверждающих факт оплаты полной стоимости путёвки (платёжное поручение с отметкой банка, квитанция к приходному ордеру и др.);
- в) копия свидетельства о рождении (паспорт) ребёнка;
- г) справка из общеобразовательной организации о её посещении ребёнком;
- д) номер расчетного счёта заявителя;
- е) копия постановления о передаче ребёнка под опеку (попечительство);
- ж) копия договора о передаче ребёнка на воспитание в приёмную семью;
- з) обратный талон к путёвке (копия или оригинал);
- и) документы, подтверждающие факт, что гражданин является работающим:
 - справка с места работы родителя (законного представителя). Справка должна быть выдана не ранее одного месяца до даты подачи заявления;
 - выписка налогового органа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя за текущий год (предоставляется индивидуальными предпринимателями, указанными в пункте 3 настоящего Положения);
 - копия гражданско-правового договора (предоставляется родителями, указанными в пункте 3 настоящего Положения);
 - копия соглашения, заключаемого членами фермерского хозяйства в соответствии со статьёй 4 ФЗ от 11.06.2003 №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
- к) копия паспорта родителя (законного представителя);
- л) копия договора, заключенного между родителем (законным представителем) ребенка и загородным лагерем, на предоставление услуг по оздоровлению и отдыху детей;
- м) копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка, родителя).

Заявление о частичной оплате (компенсации) стоимости путёвки принимается при наличии всех необходимых документов.

Указанные документы принимаются и регистрируются в день приема в журнале регистрации в Управлении образования администрации Тамбовского муниципального округа.

Документы могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии доверенности родителя (законного представителя) ребенка, заверенной нотариусом.

10. В случае отказа в частичной компенсации, Управление образования администрации Тамбовского муниципального округа уведомляет об этом родителей (законных представителей) по телефону, указанному в заявлении.

11. Основаниями для отказа заявителю в частичной оплате (компенсации) стоимости путёвки в организации отдыха и оздоровления детей являются:

а) представление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения либо несоответствующих требованиям настоящего Положения;

б) несоответствие условиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

12. В случае получения заявителем отказа в частичной компенсации стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей на основании подпункта «а» пункта 11 настоящего Положения, заявитель имеет право представить документы повторно, в течение 5 рабочих дней с момента получения отказа в частичной компенсации стоимости путевки.

Положение

о порядке предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в лагерь с дневным пребыванием

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки на осуществление частичной оплаты стоимости путёвок для детей работающих граждан в лагерь с дневным пребыванием детей в каникулярное время (далее – Положение).

2. Право на частичную оплату стоимости путёвок в лагерь с дневным пребыванием имеют работающие граждане – родители (законные представители) несовершеннолетних детей (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), в приёмных семьях) в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно), обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тамбовского муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм, а также детей, отчисленных из дошкольных образовательных организаций и претендующих на зачисление в общеобразовательные организации Тамбовского муниципального округа.

3. Работающими гражданами считаются родители (законные представители):

3.1. Работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ (кроме граждан, участвующих в общественных работах и указанных в пункте 3 статьи 4 закона РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 28.12.2022) "О занятости населения в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023).

3.2. Зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (далее – индивидуальные предприниматели).

3.3. Занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам.

3.4. Выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским

договорам, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артелей).

3.5. Избранные, назначенные или утвержденные на оплачиваемую должность.

3.6. Проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации.

3.7. Обучающиеся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за исключением обучения по направлению государственной службы занятости населения.

3.8. Временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призывом на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами.

3.9. Являющиеся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности.

3.10. Являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

4. Частичная оплата стоимости путёвки осуществляется за счёт областного и бюджета округа.

5. Мера социальной поддержки предоставляется работающим родителям (законным представителям) детей, оплатившим часть стоимости путёвки (родительскую долю) в лагерь с дневным пребыванием.

Частичная оплата стоимости путевки за счет средств бюджета перечисляется на лицевой счет образовательной организации, на базе которого открыт лагерь с дневным пребыванием.

Частичная оплата стоимости путёвки в лагерь с дневным пребыванием производится в размере, утверждаемым ежегодно на заседании оздоровительной комиссии Тамбовского муниципального округа.

6. Для получения частичной оплаты стоимости путёвки граждане, указанные в п. 2 настоящего Положения, предоставляют начальнику лагеря с дневным пребыванием следующие документы:

а) заявление о частичной оплате стоимости путёвки (Приложение 4);

б) копию паспорта родителя (законного представителя);

в) документ, подтверждающий факт, что гражданин является работающим:

- справка с места работы одного из родителей (законного представителя);

- выписка из налогового органа о государственной регистрации индивидуального предпринимателя за текущий год;
- копия гражданско-правового договора или членской книжки производственного кооператива;
- выписка налогового органа о государственной регистрации главы фермерского хозяйства и копию соглашения, заключаемого членами фермерского хозяйства.

7. Основанием для отказа заявителю в частичной оплате стоимости путёвки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием является:

- а) предоставление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения либо не соответствующих требованиям настоящего Положения;
- б) несоответствие условиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

8. В случае отказа в частичной компенсации, начальник лагеря с дневным пребыванием Тамбовского муниципального округа уведомляет об этом родителей (законных представителей) по телефону, указанному в заявлении.

9. В случае получения заявителем отказа в частичной компенсации стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления детей на основании подпункта «а» пункта 7 настоящего Положения, заявитель имеет право представить документы повторно, не менее чем за 5 рабочих дней до начала смены в лагере с дневным пребыванием.