



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ТАМБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.02.2023

№ 109

с. Тамбовка

О проведении в общеобразовательных организациях Тамбовского муниципального округа мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом министерства образования и науки Амурской области от 25.01.2023 № 62 «О проведении в общеобразовательных организациях Амурской области мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», в целях обеспечения участия общеобразовательных учреждений Тамбовского муниципального округа в проведении Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести ВПР в общеобразовательных организациях Тамбовского муниципального округа согласно графику, утвержденного приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году».
2. Муниципальному координатору (Газизовой Т.Ю.):
  - 2.1. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение общеобразовательных учреждений Тамбовского муниципального округа в период проведения ВПР в 2023 году в соответствии с порядком проведения ВПР, планом-графиком.
  - 2.2. Осуществлять контроль загрузки общеобразовательными организациями электронных форм сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР».
  - 2.3. Провести анализ результатов ВПР, разработать комплекс мер по работе с образовательными организациями, демонстрирующими низкие результаты ВПР.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 3.1. Обеспечить участие ОО в проведении ВПР в соответствии с графиком проведения.
  - 3.2. Определить конкретные даты проведения ВПР по предметам.
  - 3.3. Обеспечить своевременное информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о проведении ВПР в 2023 году.

- 3.4. Назначить организатора, ответственного за проведение ВПР в общеобразовательной организации.
- 3.5. Обеспечить проверки работ и загрузке форм сбора результатов на специализированный портал сопровождения ВПР согласно установленному порядку.
- 3.6. Обеспечить объективность проведения и осуществление общественного наблюдения при проведении ВПР в 2023 году.
- 3.7. При подготовки и проведении ВПР обеспечить нормы информационной безопасности.
- 3.8. Обеспечить проведение анализа полученных результатов, выявить слабые зоны, спланировать дальнейшую работу на уровне ОО.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И.И.Печняк

Газизова Татьяна Юрьевна  
Главный специалист  
tanya\_g\_1985@mail.ru  
8(41638)21504