

Утверждено
к приказу Управления
образования администрации
Тамбовского муниципального
округа № 24/3 от 10.01.2023

Положение

о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа (далее-учреждение) с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия с правоохранительными органами распространяются на всех работников учреждения.

2. Основные функции.

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи.

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются: осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;

осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа и руководителей образовательных учреждений.

4. Формы взаимодействия.

4.1. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа и руководителей образовательных учреждений по вопросам предупреждения коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководству Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе юриста МКУ ЦОУО Тамбовского муниципального округа.

Руководство Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа, руководители образовательных учреждений и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5. Обязанности работодателя

5.1. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на предупреждение коррупционных правонарушений, выявление причин и условий, способствующих их совершению.

5.2. Координировать деятельность работников с правоохранительными и контролирующими органами, привлекать общественность к работе по проведению профилактических мероприятий по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений.

5.3. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающиеся подготовки или совершения коррупционного нарушения, обобщать и анализировать поступающую информацию.

5.4. Воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы, о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

6. Обязанности работников

6.1. Работник обязан уведомлять руководство Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа, руководителя образовательной организации и органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течении 3-х рабочих дней:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 1);

- о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение № 2).

6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений (Приложение № 3).

6.3 Организация проверки сведений по изложенным в п 6.1 настоящего Положения фактам возложена на комиссию по противодействию коррупции.

7. Ответственность

7.1. Работники Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа и руководители образовательных учреждений Тамбовского муниципального округа несут персональную ответственность:

- за совершение правонарушений коррупционного характера;
- за сокрытие ставших известными им фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них начальника Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа, руководителей образовательных учреждений и правоохранительные органы.

Приложение № 1

к Положению о взаимодействии
с правоохранительными органами по
вопросам предупреждения и
противодействия коррупции

Начальнику Управления образования

_____(Ф.И.О. работника)
_____(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

Я, _____,

(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____ 20__ г.

Гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям) Настоящим подтверждаю, что мною _____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме. _____

(дата, подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" ____ " _____ 20__ № _____

Приложение № 2

к Положению о взаимодействии
с правоохранительными органами по
вопросам предупреждения и
противодействия коррупции

Начальнику Управления образования

(Ф.И.О. работника)

(занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

Я, _____,

(Ф.И.О.)

настоящим уведомляю о фактах совершения "___" _____ 20__ г.

работником Управления образования администрации Тамбовского муниципального округа

(Ф.И.О. работника, занимаемая должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме. _____

(дата, подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

"___" _____ 20__ № _____